

## PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ W ZAWODZIE TECHNIK MECHANIK

**Z proponowanej ilości zadań można wybrać te, które są możliwe do wykonania w danym zakładzie.** Praktyka u pracodawców ma na celu zdobycie wiedzy praktycznej, a tym samym zwiększenie skuteczności procesu nauczania. Praktyka zawodowa ma na celu pogłębienie wiadomości nabytych w szkole oraz doskonalenie umiejętności zawodowych na różnych stanowiskach pracy. Praktyka zawodowa powinna również przygotować uczniów do kierowania pracą innych, wykształcić umiejętność pracy i współdziałania w zespole, poczucie odpowiedzialności, za jakość pracy, poszanowanie mienia, uczciwość. W szczególności w wyniku odbycia praktyki zawodowej uczeń powinien:

- Zapoznać się ze strukturą organizacyjną zakładu i obiegiem dokumentacji z uwzględnieniem dokumentów finalnych generujących przychód zakładu,
- Zapoznać się z systemami i obiegiem dokumentacji technicznej w zakładzie,
- Opanować stosowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,
- Zapoznać się z kategoriami ryzyka zawodowego dla poszczególnych stanowisk pracy w zakładzie. Zapoznać się z kategoriami ryzyka zawodowego dla poszczególnych stanowisk pracy w zakładzie,
- Zapoznać się z urządzeniami podlegającymi Dozorowi Technicznemu,
- Zapoznać się z zasadami przyjęcia różnych zleceń produkcyjnych i związanej z tym dokumentacji,
- Zdobyć umiejętności dokonania kontroli stanu technicznego maszyn i urządzeń i ich oprzyrządowania,
- Zapoznać się z dokumentacją techniczno–technologiczną, instrukcjami obsługi, normami, katalogami stosowanymi w zakładzie do opracowywania procesów wytwarzania części maszyn i urządzeń lub eksploatacją maszyn i urządzeń,
- Zapoznać się z procedurami projektowania części maszyn i urządzeń, sposobami wizualizacji projektu i stosowanymi do tego programami,
- Wykonać wybrany fragment dokumentacji technicznej(rysunek techniczny) na obrabiarkach konwencjonalnych lub z wykorzystaniem oprogramowania komputerowego typu CAD,
- Zanalizować dokumentację techniczną i techniczno-technologiczną w zakładzie pracy stosowaną w procesach technologicznych wytwarzania lub naprawy,
- Zanalizować dokumentację magazynową stosowaną w zakładzie pracy.

## Zakres materiału kształcenia:

- Przepisy prawne dotyczące zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w branży mechanicznej.
- Kodeks pracy - maszyny (Art. 215, Art. 216. Art.217).
- Ogólne wymagania w stosunku do maszyn i narzędzi
- Wyciąg z rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn
- Dyrektywa 2006/42/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 maja 2006
- Obsługa i stosowanie maszyn, narzędzi i innych urządzeń technicznych wyciąg z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów BHP
- Przepisy prawne dotyczące ochrony przeciwpożarowej w branży mechanicznej.
- Przepisy prawne dotyczące ochrony środowiska w branży mechanicznej.
- Barwy i znaki bezpieczeństwa(zakazu, nakazu, ostrzegawcze, informacyjne)
- Gospodarka zasobami ludzkimi.
- Zasady zarządzania jakością procesów produkcyjnych wytwarzania części maszyn i urządzeń w zakładach branży mechanicznej.
- System zarządzania jakością – normy ISO 9000.
- Zasady etyki zawodowej.
- Podstawowe wskaźniki oceny efektywności systemu produkcyjnego – wydajność i produktywność.
- Zasady eksploatacji maszyn i urządzeń branży mechanicznej.
- Zasady prowadzenia kontroli procesów produkcyjnych wytwarzania części maszyn i urządzeń. Kontrola wstępna, międzyoperacyjna, końcowa procesu produkcyjnego.
- Gospodarka narzędziami i kartoteki narzędziowe w zakładach produkcyjnych branży mechanicznej.
- Zasady zarządzania gospodarką materiałową w branży mechanicznej.
- Zasady gospodarki odpadami w branży mechanicznej.