

**REGULAMIN
RADY RODZICÓW
ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH NR 1
im. Stanisława Staszica
W SIEDLCACH**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin działalności Rady Rodziców opracowano na podstawie:

- a) ustawy o systemie oświaty Dz.U. z 2004r. nr 256 z późniejszymi zmianami,
- b) Statutu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Stanisława Staszica w Siedlcach.

§ 2.

Regulamin określa:

1. Postanowienia ogólne,
2. Cele i zadania Rady Rodziców,
3. Wybory do organów Rady Rodziców,
4. Skład i strukturę Rady Rodziców,
5. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy,
6. Obsługę księgowo-rachunkową środków finansowych Rady Rodziców,
7. Postanowienia końcowe.

§ 3.

1. Rada Rodziców zwana dalej Radą reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.
2. Kadencja Rady trwa jeden rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie w trakcie roku wyborów uzupełniających skład Rady.

4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

II. Cele i zadania Rady Rodziców

§ 4.

1. Rada Rodziców jest organem wewnątrzszkolnym i działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Stanisława Staszica w Siedlcach oraz niniejszego regulaminu.

2. Rada jest samorządnym przedstawicielem rodziców współdziałającym z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz organem prowadzącym i nadzorującym szkołę i innymi organizacjami współdziałającymi w realizacji zadań szkoły.

§ 5.

1. Celem Rady jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły wobec Dyrektora i Rady Pedagogicznej oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.

2. Szczególnym celem Rady jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły oraz wspomaganie jej w organizacji zadań pozalekcyjnych.

3. Rada przedstawia nauczycielom, władzom szkolnym i oświatowym swoją opinię we wszystkich istotnych sprawach szkoły.

4. Zadaniem Rady jest w szczególności:

a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,

b) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad przeznaczenia tych funduszy np.:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,

- nagradzanie wyróżniających się uczniów,

- zakupu książek, pomocy dydaktycznych, sprzętu technicznego,

- organizowanie pomocy wychowawczo opiekuńczej i materialnej dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji,

- dofinansowanie działalności Samorządu Uczniowskiego oraz organizacji społecznych, sportowych zrzeszających uczniów,

c) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:

- znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i klasie,

- uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności w nauce,
- znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- wyrażanie i przekazywanie opinii na temat szkoły.

III. Wybory do organów Rady Rodziców

§ 6.

1. Wybory do Rady Oddziałowej przeprowadzane są corocznie we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdej klasy.
2. Rodzice uczniów danej klasy, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową.
3. Wybory przeprowadza wychowawca klasy.
4. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali 50% plus jeden głos uczestników zebrania wyborczego.
5. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
6. Rada Oddziałowa liczy nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice uczniów danej klasy.
7. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danej klasy, z tym, że jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
8. Wybory do Rady Oddziałowej odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.
9. Nowo wybrane Rady Oddziałowe mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.
10. Ogólne zebranie rodziców uczniów danej klasy wybiera spośród członków Rady Oddziałowej przedstawiciela do Rady Rodziców Szkoły.

§ 7.

1. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 - a) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania,
 - b) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
 - c) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - d) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji,

- e) wybór komisji skrutacyjno-wyborczej oraz określenie trybu przeprowadzenia wyborów Prezydium i Komisji Rewizyjnej - jawny lub tajny,
 - jeżeli Rada postanowi o wyborze członków Prezydium i Komisji Rewizyjnej w głosowaniu tajnym, osoby wchodzące w skład komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować do Prezydium i Komisji Rewizyjnej;
- f) ustalenie listy obecności zebranych i sprawdzenie zgodności danych z protokołem wyboru przedstawicieli Rad Oddziałowych,
- g) ustalenie przez komisję skrutacyjno-wyborczą listy kandydatów do Prezydium Rady Rodziców od 6 do 9 osób i Komisji Rewizyjnej - 3 osoby,
 - osoby kandydujące do wyboru może zgłosić każdy członek Rady, w liczbie nie przekraczającej pełnego składu Prezydium i Komisji Rewizyjnej. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest wyrażenie zgody przez zgłaszaną osobę,
 - jeżeli liczba kandydatów przekracza liczbę członków Prezydium, Komisji Rewizyjnej, wybrane zostają te osoby, które w głosowaniu otrzymały kolejno największą liczbę głosów. W razie potrzeby, wynikającej z równej liczby głosów oddanych na kandydatów, prowadzący zebranie zarządza kolejne tury głosowania;
- h) wybory nowych organów Rady Rodziców,
 - Prezydium Rady Rodziców składa się od 6 do 9 członków i wybiera spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika,
 - Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków i wybiera spośród siebie przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego;
- i) ogłoszenie wyników wyborów,
- j) nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu,
- k) wolne wnioski.

IV. Skład i struktura Rady Rodziców

§ 8.

1. Działalnością Rady Rodziców Szkoły kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:

- a) Przewodniczący Rady,
- b) Zastępca Przewodniczącego Rady,
- c) Skarbnik,
- d) Sekretarz,

e) od dwóch do pięciu członków,

2. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje prace Rady:

a) zwołuje w miarę potrzeby na pisemny wniosek rodziców złożony do Prezydium rady Rodziców lub na wniosek dyrektora szkoły i prowadzi zebrania, nierzadziej jednak niż jeden raz w semestrze,

b) opracowuje projekt planu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zadań wynikających z Planu Szczegółowego Rozwoju ZSP Nr 1 w Siedlcach,

c) kieruje działalnością finansowo-gospodarczą,

d) reprezentuje Radę na zewnątrz.

3. Zastępca przewodniczącego przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

4. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady Rodziców i protokołowanie jej posiedzeń.

5. Skarbnik Rady nadzoruje:

a) prawidłową gospodarkę finansową,

b) czuwa nad pełną i rytmiczną realizacją planowanych przychodów,

c) czuwa nad prawidłowym, celowym, gospodarnym, oszczędnym i zgodnym z przeznaczeniem oraz obowiązującymi przepisami dokonywaniem wydatków,

d) czuwa nad prawidłowością i rzetelnością dokumentacji księgowej,

e) współpracuje z Komisją Rewizyjną.

§ 9

6. Rada Rodziców posiada Komisję Rewizyjną która składa się z co najmniej 3 osób (nie więcej jednak niż 5).

Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.

Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości.

7. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności Rady z obowiązującymi przepisami:

a) kontrolowanie całokształtu działalności co najmniej jeden raz w roku działalności finansowo-gospodarczej w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej oraz celowości, oszczędności i racjonalności realizowanych wydatków,

b) posiedzenia kontrolne są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady po zakończonym roku obrachunkowym,

c) ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną.

8. Wszyscy członkowie Rady Rodziców oraz jej organów pełnią swoje funkcje społecznie.

V. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 10.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- a) ze składek rodziców,
- b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji do których zwróci się Prezydium Rady,
- c) z dochodowych imprez organizowanych przez samorząd uczniowski, rodziców itp.,
- d) z innych źródeł.

§ 11

1. Wysokość składki ustala się na początku każdego roku szkolnego na pierwszym posiedzeniu Prezydium Rady Rodziców.

2. Ustalona składka podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia.

3. Rodzice mogą też zadeklarować, równoważne minimalnej rocznej składce inne świadczenie.

4. Prezydium Rady na wniosek zainteresowanego lub rodzica/prawnego opiekuna, może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zwolnić z wnoszenia części lub całości składki.

5. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo lub w ratach do kasy lub na rachunek bankowy.

6. Dochody pochodzące z organizowanych imprez po protokołarnym ich przeliczeniu przez organizatorów są wpłacane do kasy lub bezpośrednio na rachunek bankowy

§ 12.

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków na dany rok szkolny zatwierdzonego przez Prezydium Rady Rodziców. Dopuszcza się ewentualne odstępstwa od zatwierdzonego już preliminarza wydatków po uzyskaniu zgody Prezydium Rady Rodziców.

2. Dopuszcza się wypłaty z kasy na podstawie paragonów.

3. Na drobne wydatki bieżące Rada może dysponować gotówką w kasie na warunkach ogólnie obowiązujących.

4. Do wydatkowania środków zgromadzonych przez Radę Rodziców na ustalone przez Prezydium cele upoważnia się:

a) przewodniczącego Rady Rodziców,

b) dyrektora szkoły.

5. Do podpisywania przelewów do banku upoważnia się:

a) przewodniczącego,

b) księgową,

c) skarbnika.

6. Wszystkie zakupione z funduszu Rady Rodziców ruchomości i urządzenia są przekazywane protokołem jako darowizna na majątek szkoły i podlegają inwentaryzacji. Dyrektor szkoły zamieszcza na dowodach przekazania adnotację o przyjęciu.

7. Do obsługi księgowo-rachunkowej Rady Rodziców i prowadzenia księgowości zatrudnia się fachową siłę księgową. Zasady zatrudniania i wynagradzania ustala prezydium. Osobą bezpośrednio nadzorującą pracę księgową jest skarbnik i przewodniczący, którzy zatwierdzają każdą wydatkowaną kwotę do zapłaty.

8. Prezydium Rady Rodziców posiada i prowadzi w banku bieżący rachunek w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

9. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

VI. Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Działalność Rady Rodziców powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami.

2. Uchwały zapadają większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności przynajmniej połowy uprawnionych.

3. Jeżeli uchwały i inne decyzje są sprzeczne z obowiązującymi przepisami lub interesem szkoły – dyrektor zawiesza ich wykonanie.

4. Członkowie niebiorący aktywnego udziału w pracy Rady Rodziców mogą być odwołani przed upływem kadencji.

5. Na miejsce ustępujących lub odwołanych członków Rady powinni być powołani nowi członkowie.

6. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej, co powinno nastąpić nie później niż do końca września każdego roku.

§ 14.

Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

RADA RODZICÓW Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 08-110 Siedlce
ul. Konarskiego 11 tel. 25 63-273-08.

§ 15.

Wprowadza się zmiany w Regulaminie Rady Rodziców z dnia 26.09.2011 r.
Zmiany uchwalono uchwałą Rady Rodziców nr 1/2014 z dnia 19.11.2014 i
obowiązują od dnia uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Andrzej Nurzyński