

**ZAŁĄCZNIK NR 1
DO STATUTU ZSP NR 1
W SIEDLCACH**



REGULAMIN
ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH NR 1

im. Stanisława Staszica w Siedlcach ul. Konarskiego 11

(Tekst ujednociony - Stan prawny na 11.09.2013r)

Siedlce, dnia 7 lutego 2008r.

§1

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Siedlcach obejmuje następujące typy szkół:

1. III Liceum Ogólnokształcące,
2. (uchylony)
3. Technikum Nr 1,
4. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 1,
5. (uchylony)
6. (uchylony)

§2

Tradycje i ceremoniał szkoły:

1. Uczeń ma prawo i obowiązek poznania historii szkoły, a także postaci jej patrona.
2. Do ceremoniału szkolnego należą:
 - 1) Dzień Patrona Szkoły,
 - 2) Konkurs Wiedzy o Patronie Szkoły i jego epoce,
 - 3) uroczyste ślubowanie klas pierwszych,
 - 4) uroczyste pożegnanie sztandaru Szkoły przez uczniów ostatnich klas,
 - 5) podkreślanie uroczystym strojem świąt państwowych i szkolnych.
3. Występowanie w poczcie sztandarowym jest zaszczytnym wyróżnieniem.

§3

Kształcenie i wychowanie w Zespole Szkół ma na celu:

1. uzyskanie i uzupełnienie wiedzy ogólnej i kwalifikacji zawodowych, zdobywanie umiejętności, kształtowanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystania z różnych form wypoczynku,
2. dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu przez absolwentów,
3. kształtowanie środowiska wychowawczego sprzyjającego realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków Zespołu Szkół i wieku uczniów,
4. sprawowanie odpowiedniej opieki nad uczniami dostosowanej do ich potrzeb i możliwości Zespołu Szkół,
5. zapobieganie wszelkim formom przemocy fizycznej lub psychicznej, chronienie przed wyzyskiem i demoralizacją i zapewnienie ochrony i poszanowanie godności ucznia,
6. przygotowanie do aktywnego udziału w życiu społecznym,
7. zdobywanie prawidłowych doświadczeń we współżyciu i współdziałaniu z innymi.

§4

Funkcjonowanie Samorządu Uczniowskiego:

1. Wszyscy uczniowie należą do Samorządu Uczniowskiego, a uczniowie poszczególnych klas do samorządu klasowego;
2. Głównymi organami Samorządu są: Rada Uczniów, Prezydium Samorządu i Przewodniczący Samorządu;
3. Powoływanie rad samorządów klasowych dokonuje się w okresie pierwszych dwóch tygodni roku szkolnego;
4. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogólne zebranie szkolne w głosowaniu równym, tajnym, powszechnym;

5. Regulamin Samorządu nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu Szkół;
6. Samorząd może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Zespołu Szkół wnioski i opinie we wszystkich sprawach Zespołu Szkół, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
7. prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
 - 1) prawo do opiniowania Wewnętrzny Systemu Oceniania;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowania;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem;
 - 6) prawo wyboru nauczyciela/nauczycieli pełniącego/pełniących rolę opiekuna Samorządu.

§5

Prawa i obowiązki uczniów:

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, przed wyciskiem i demoralizacją oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej zgodnej z odrębnymi przepisami,
- 4) życzliwego podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Zespołu Szkół, a także światopoglądowych i religijnych – jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 7) zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
- 8) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 9) informacji dotyczącej zasad oceniania oraz umotywowanej oceny swoich osiągnięć i postępów,
- 10) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 11) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego,
- 12) ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem,
- 13) swobody wypowiedzi, jeżeli nie narusza tym dóbr innych osób,
- 14) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 15) wpływania na życie Zespołu Szkół przez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w Zespole Szkół,

- 16) wyboru nauczyciela/nauczycieli pełniącego/pełniących rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
 - 17) występowania do Rzecznika Praw Uczniowskich.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Zespołu Szkół a zwłaszcza:
- 1) systematycznego uczenia się, pracy nad własnym rozwojem, aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu Zespołu Szkół, rozwijania swoich zdolności i zainteresowań,
 - a) systematycznego usprawiedliwiania swoich nieobecności w formie pisemnej z podaniem przyczyny opuszczonych zajęć oraz podpisem rodzica bądź opiekuna lub z pieczęcią i podpisem lekarza. Usprawiedliwienie musi być dostarczone w terminie siedmiu dni po powrocie do Zespołu Szkół. Jeśli uczeń w wyznaczonym terminie nie usprawiedliwi nieobecności, wychowawca traktuje dane nieobecności jako nieusprawiedliwione,
 - b) uczniowie pełnoletni mogą usprawiedliwiać się sami, ale mają obowiązek przedstawienia dokumentu potwierdzającego przyczynę nieobecności, np. zaświadczenie lekarskie lub pismo wystawione przez odpowiednie instytucje.
 - c) choroba ucznia trwająca dłużej niż trzy dni musi być potwierdzona zwolnieniem lekarskim,
 - d) uczeń może być zwolniony przez wychowawcę lub nauczyciela uczącego w danej klasie z jednej lub kilku godzin lekcyjnych tylko na pisemną prośbę rodziców/opiekunów. Prośba musi zawierać uzasadnienie i stwierdzenie, że rodzic/opiekun ponosi odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu Zespołu Szkół przez ucznia. Uczeń może być zwolniony również na pisemną prośbę pielęgniarki szkolnej, pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego, a także na prośbę Dyrektora Zespołu Szkół lub wicedyrektora. Nauczyciel może zwolnić ucznia tylko za zgodą nauczyciela przedmiotu, z którego uczeń musi być zwolniony,
 - e) zobowiązuje się rodziców do poinformowania wychowawcę klasy o nieobecności dziecka trwającej dłużej niż pięć dni z innych przyczyn niż określone wyżej.
 - 2) godnej reprezentacji Zespołu Szkół,
 - 3) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników Zespołu Szkół,
 - 4) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój,
 - 5) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w Zespole Szkół.
3. Zakazuje się używania w czasie zajęć dydaktyczno-wychowawczych telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów i innych aparatów utrwalających dźwięk i obraz. W przypadku nieprzestrzegania zakazu uczeń ma obowiązek odłożyć ww. sprzęt w miejsce wskazane przez nauczyciela. O zaistniałym incydencie nauczyciel informuje wychowawcę klasy. Nagminne nieprzestrzeganie zakazu może spowodować obniżenie oceny zachowania.

§6

Korzystanie z pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia Zespołu Szkół:

1. Na terenie Zespołu Szkół (budynek szkolny, internat, boiska, teren przed szkołą) obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu, używania oraz przynoszenia do Zespołu Szkół narkotyków i innych środków odurzających;

2. Uczniowie zobowiązani są do noszenia czystego i estetycznego stroju oraz legitymacji szkolnej a także identyfikatora. W Zespole Szkół obowiązuje zmiana obuwia, którego rodzaj określa Rada Pedagogiczna;
3. Uczeń zobowiązany jest do troski o mienie Zespołu Szkół i zachowania czystości w pomieszczeniach, w których przebywa;
4. Korzystanie z sal lekcyjnych, pracowni, świetlicy i sal gimnastycznych może odbywać się tylko w obecności nauczyciela;
5. Sposób korzystania z pracowni określają odrębne przepisy.

§7

Ocenianie wiadomości i umiejętności uczniów odbywać się powinno zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania zatwierdzonym przez Radę Pedagogiczną. Ponadto:

1. Powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach;
 2. Stopnie są jawne zarówno dla uczniów jak i rodziców oraz ustalone na podstawie znanych im kryteriów;
 3. Zachowanie ucznia na lekcji nie może stanowić kryterium oceny poziomu jego wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu;
 4. O przewidywanej ocenie okresowej /rocznej/ nauczyciele poszczególnych przedmiotów informują uczniów na tydzień przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, o przewidywanej ocenie okresowej/rocznej zachowania informuje wychowawca klasy;
 5. Przynajmniej na tydzień przed radą klasyfikacyjną wychowawcy są zobowiązani zorganizować dyżur w Zespole Szkół i poinformować rodziców (prawnych opiekunów)
- o przewidywanych ocenach semestralnych, rocznych;
6. Na okres przerw świątecznych i ferii nie zadaje się prac domowych;
 7. (uchylony)
 8. Przy ocenie danego ucznia nauczyciel ma obowiązek uwzględnić opinię wydaną na temat ucznia przez publiczną i niepubliczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną i dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

§8

Zasady przeprowadzania sprawdzianów wiadomości i umiejętności:

1. O terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów wiadomości i umiejętności nauczyciel powiadamia uczniów z tygodniowym wyprzedzeniem;
2. W ciągu dnia może odbyć się tylko jeden sprawdzian pisemny, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy;
3. Powyższe warunki nie obejmują kartkówek–czyli odpowiedzi pisemnych maksimum z trzech ostatnich lekcji;
4. Wyniki sprawdzianów pisemnych nauczyciel omawia nie później niż dwa tygodnie robocze po jego przeprowadzeniu i daje do wglądu uczniom; kartkówki – w ciągu siedmiu dni roboczych. W przypadku niedotrzymania wymienionych terminów jednostkowa ocena może być wstawiona za zgodą ucznia.

§9

1. (uchylony)
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z dwóch zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
3. Egzamin poprawkowy odbywa się w ostatnim tygodniu ferii letnich w dniu wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu Szkół.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza szkolna komisja powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół.
5. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
6. Klasyfikowanie uczniów przeprowadza się śródrocznie raz i końcoworocznie zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym przez Dyrektora Zespołu Szkół.
 - 1) Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczających 50% czasu przeznaczanego na dane zajęcia w planie nauczania.
 - 2) Na pisemną prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

§10

Na ocenę zachowania ucznia, która wyraża opinię szkoły o nim, składają się kryteria:

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
2. postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
3. dbałość o honor i tradycję szkoły,
4. dbałość o piękno mowy ojczystej,
5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
6. godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
7. okazywanie szacunku innym osobom.

§11

Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w toku narady wychowawczej z uczniami, w czasie, której powinna wystąpić:

1. samoocena uczniów, rozumiana, jako prawo do wyrażania opinii o własnym zachowaniu,
2. opinia uczniów o zachowaniu kolegów,
3. ocena podsumowująca wychowawcy klasy, uwzględniająca opinię o uczniu innych nauczycieli i pracowników Zespołu Szkół.

§12

1. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych,
2. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
 - 1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu Szkół, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie

z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych .

3. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole, co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną oceną zachowania.
4. (uchylony)

§13

Zasady udzielania pomocy w nauce:

- 1) uczeń ma prawo do dodatkowej pomocy nauczyciela, zwłaszcza wtedy, gdy nie radzi sobie z opanowaniem materiału i powtórnego - w uzgodnionym terminie - sprawdzenia i oceny wiedzy i umiejętności,
- 2) uczeń ma prawo do pomocy ze strony kolegów. Pomoc koleżeńską organizują samorzady klasowe wraz z wychowawcą klasy,
- 3) uczniowie mający trudności w nauce mogą uczestniczyć w kompletach wyrównawczych z poszczególnych przedmiotów. Za organizację kompletów wyrównawczych odpowiedzialni są wychowawcy klas.

§14

Nagrody:

- 1) Uczeń może być nagrodzony za:
 - 2) wybitne osiągnięcia w nauce,
 - 3) nowatorstwo w dziedzinie nauki i sferze życia szkoły
 - 4) pracę na rzecz szkoły i środowiska
 - 5) wzorową postawę,
- 6) Rodzaje nagród:
 - 1) Pochwała
 - a) wychowawcy lub Dyrektora Zespołu Szkół w obecności klasy,
 - b) Dyrektora Zespołu Szkół udzielona publicznie,
 - 2) dyplom,
 - 3) nagroda rzeczowa,
 - 4) pokrycie kosztów uczestnictwa w imprezie,
 - 5) świadectwo z biało-czerwonym pionowym paskiem i nadrukiem „z wyróżnieniem”,
 - 6) list gratulacyjny dla rodziców

§15

Środki wychowawcze:

1. Wspólny nadzór wychowawcy klasy i rodziców/prawnych opiekunów.
2. Systematyczna kontrola zachowania dokonywana przez wychowawcę klasy i rodziców/prawnych opiekunów.
3. Opieka pedagoga i psychologa.
4. Opieka Dyrektora Zespołu Szkół.
5. (uchylony)
6. „Okres próbny”-kontrakt.
7. (uchylony)

§16

Kary:

1. Za nieprzestrzeganie Statutu Zespołu Szkół i Regulaminu Zespołu Szkół w stosunku do ucznia są stosowane następujące kary:
 - 1) upomnienie wychowawcy klasy;
 - 2) obniżenie oceny zachowania;
 - 3) upomnienie lub nagana Dyrektora Zespołu Szkół;
 - 4) (uchylony);
 - 5) zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania szkoły na zewnątrz,
 - 6) przeniesienie do równoległej klasy w Zespole Szkół;
 - a) przeniesienie do innej szkoły
 - 7) (uchylony)
 - 8) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą Dyrektora Zespołu Szkół do skreślenia ucznia z listy uczniów w przypadku rażącego naruszenia postanowień statutu lub regulaminu szkolnego, a są to:
 - a nieotrzymanie promocji do klasy wyższej po raz drugi,
 - b posiadanie narkotyków, przebywanie pod ich wpływem na terenie Zespołu szkół i podczas imprez organizowanych przez Zespół Szkół, handel narkotykami,
 - c kradzież i inne przestępstwa gospodarcze,
 - d nieuczęszczanie do Zespołu Szkół bez usprawiedliwienia przez czas dłuższy niż dwa miesiące,
 - e picie alkoholu i przebywanie pod jego wpływem na terenie Zespołu Szkół i podczas imprez-organizowanych przez Zespół Szkół,
 - f wulgarne i agresywne zachowanie w stosunku do nauczycieli, kolegów i pracowników Zespołu Szkół,
 - g posiadanie dopalaczy, przebywanie pod ich wpływem na terenie Zespołu Szkół i podczas imprez organizowanych przez Zespół Szkół, handel dopalaczami.
2. W przypadku, gdy zachowanie ucznia stanowi zagrożenie dla innych uczniów, może on zostać skreślony z listy uczniów.
3. Kary wymierza Dyrektor Zespołu Szkół, upoważniony przez Radę Pedagogiczną, po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.
4. Wykonanie kary może zostać zawieszona przez wymierzającego karę na czas próbny (nie dłuższy niż pół roku), jeśli uczeń uzyska poręczenie samorządu klasowego lub szkolnego, pedagoga szkolnego, wychowawcy lub innego członka Rady Pedagogicznej.
5. Uczeń ma prawo odwołania się od wymierzonej kary. Odwołanie może złożyć do Dyrektora Zespołu Szkół, w terminie 7 dni od otrzymania decyzji.
6. Dyrektor Zespołu Szkół może wstrzymać wykonanie kary do czasu rozpoznania odwołania.
7. Od decyzji Dyrektora Zespołu Szkół służy uczniom odwołanie do Mazowieckiego Kuratorium Oświaty – Delegatura w Siedlcach w ciągu 14 dni od daty doręczenia decyzji.

§17

Warunki oraz formy korzystania z pomocy materialnej:

1. Pomoc materialną stanowią:
 - 1) stypendia uczniowskie,
 - 2) zasiłki losowe.
2. O przyznanie pomocy materialnej może ubiegać się uczeń, spełniający warunki określone w regulaminie przydziału pomocy materialnej.

3. Pomoc przyznawana będzie w miarę posiadanych środków.

§18

Tryb rozstrzygnięcia sporów na terenie Zespołu Szkół:

2. dokonuje się na zasadach negocjacji, porozumienia i wzajemnego poszanowania stron,
3. spory rozstrzyga w pierwszej kolejności samorząd klasowy i wychowawca,
4. w rozstrzygnięciu sporów może uczestniczyć na wniosek uczniów Rzecznik Praw Uczniowskich, wybrany przez uczniów z grona Rady Pedagogicznej.

§19

1. W Zespole Szkół ustanawia się Rzecznika Praw Uczniowskich, zwanego dalej Rzecznikiem.
2. Rzecznik chroni prawa uczniów w Zespole Szkół, w szczególności bada, czy wskutek działania lub zaniechania działania organów, organizacji i osób obowiązanych do przestrzegania tych praw, nie nastąpiło naruszenie prawa, zasad współżycia i sprawiedliwości społecznej.
3. Rzecznika powołuje Dyrektor Zespołu Szkół, na wniosek Rady Samorządu Szkolnego, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.
4. Rzecznikiem może być nauczyciel, który wyróżnia się wiedzą i doświadczeniem zawodowym, działalnością społeczną, cieszy się powszechnym autorytetem ze względu na wyraźne walory moralne i wrażliwość społeczną.
5. Kadencja Rzecznika trwa 4 lata, licząc od dnia powołania.
6. Ta sama osoba nie może być Rzecznikiem dłużej niż przez dwie kolejne kadencje.
7. Powołania Rzecznika na pierwszą kadencję dokonuje Dyrektor Zespołu Szkół nie później niż przed 1 X 2002 roku.
8. Rzecznik jest w swej działalności niezależny od innych organów działających w szkole i odpowiada jedynie przed Dyrektorem Zespołu Szkół.
9. Rzecznik podejmuje czynności, jeśli otrzyma wiadomości wskazujące na naruszenie praw uczniów.
10. Podjęcie czynności przez Rzecznika następuje:
 - 1) na wniosek ucznia;
 - 2) na wniosek organów: Rady Samorządu Szkolnego, Rady Samorządu Klasowego, Dyrektora Zespołu Szkół, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, organu prowadzącego, kuratora oświaty;
 - 3) z własnej inicjatywy.
12. Wniosek kierowany do Rzecznika powinien zawierać oznaczenie wnioskodawcy oraz osoby, której sprawa dotyczy, a także określać przedmiot sprawy.
13. Rzecznik po zapoznaniu się z każdym skierowanym do niego wnioskiem ma prawo:
 - 1) zbadać każdą sprawę;
 - 2) żądać złożenia wyjaśnień przez: organy działające w Zespole Szkół, uczniów Zespołu Szkół oraz wszystkie osoby zatrudnione w Zespole Szkół;
 - 3) prowadzić postępowanie wyjaśniające.
14. Po zbadaniu sprawy Rzecznik może:
 - a) wyjaśnić wnioskodawcy, że nie stwierdził naruszenia praw ucznia;
 - b) skierować wystąpienie do organu, organizacji lub osoby, w których działalności stwierdził naruszenie praw ucznia.

15. W wystąpieniu, o którym mowa w punkcie 14. ustępie 2. Rzecznik formułuje opinie i wnioski, co do sposobu załatwienia sprawy, a także może żądać wszczęcia postępowania dyscyplinarnego lub zastosowania sankcji służbowych.
16. Organ, organizacja lub osoba, do których zostało skierowane wystąpienie, obowiązane są bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie trzydziestu dni, poinformować Rzecznika o podjętych działaniach lub zajęтым stanowisku. W wypadku, gdy Rzecznik nie podziela tego stanowiska, może zwrócić się do jednostki nadrzędnej o podjęcie odpowiednich działań.
17. Rzecznik przedstawia corocznie Dyrektorowi Zespołu Szkół sprawozdanie ze swej działalności i uwagi o przestrzeganiu praw uczniów w Zespole Szkół.
18. Dyrektor Zespołu Szkół podaje sprawozdanie Rzecznika do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Zespole Szkół.

§20

(uchylony)

§21

Regulamin Zespołu Szkół opracowany został wspólnie przez Dyrektora Zespołu Szkół i Radę Pedagogiczną.

§22

Ocena realizacji Regulaminu Zespołu Szkół będzie dokonywana jeden raz w roku na zebraniu Rady Pedagogicznej z udziałem młodzieży, przez zespół powołany przez Dyrektora Zespołu Szkół. Wnioski z pracy zespołu, po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną, zostaną wprowadzone do pracy Zespołu Szkół.

§23

Regulamin, po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną, wchodzi w życie dnia 7 lutego 2008r.

W tekście ujednoliconym ujęto zmiany wprowadzone do Regulaminu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Siedlcach uchwałami:

1. Uchwała nr 2/2008 z dnia 29 sierpnia 2008r.
2. Uchwała nr 7/2009 z dnia 31 sierpnia 2009r.
3. Uchwała nr 26/2010 z dnia 4 listopada 2010r.
4. Uchwała nr 28/2013/2014 z dnia 11 września 2013r